



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

CONSIGLIO DI ISTITUTO
ANNO SCOLASTICO 2022/23

VERBALE DELLA SEDUTA N. 7

Il giorno 21 del mese di dicembre dell'anno 2022, alle ore 18, in modalità a distanza sulla piattaforma Google Meet all'indirizzo <https://meet.google.com/ukt-uonz-vkp>, si è riunito il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con nota Prot. n. 8224 del 15 novembre 2022.

[...]

Constatato il numero legale dei Consiglieri presenti, il presidente Paolo Marconcini apre la seduta e si passa quindi ad esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Variazioni al Programma annuale 2022
3. Delibera di approvazione del PTOF 2022-25
4. Delibera di approvazione dei progetti del Collegio a.s. 2022-23
5. Delibera di approvazione del Piano dei Viaggi di istruzione a.s. 2022-23
6. Delibera criteri per le iscrizioni a.s. 2023-24
7. Delibera Regolamento per le riunioni degli Organi Collegiali a distanza

Variazione all'o.d.g per aggiungere [del. n. 24] :

8. Delibera di adesione alle scuole eco attive
9. Delibera di adesione alla rete per la plus dotazione
10. varie ed eventuali

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale [del n. 11]

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del verbale [del. n. 25]

2. Variazioni al Programma annuale 2022

La DS elenca brevemente le variazioni apportate al piano annuale nell'ultimo periodo, queste comprendono la quota per la formazione per il personale messa in atto dall'animatore digitale, corsi di recupero del piano estate, l'acquisto di mascherine ffp2, il finanziamento per la creazione di ambienti digitali innovativi per la scuola dell'infanzia, le spese per frutta e verdura nelle scuole, la piccola manutenzione, le risorse per l'orientamento, alcuni viaggi di istruzione, l'assicurazione del personale, alcuni laboratori didattici, il canone triennale della ditta di bevande calde.

3. Delibera di approvazione del PTOF 2022-25

La DS mostra al Consiglio il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto per il triennio 2022-25, lo descrive brevemente [...]

La DS chiede al Consiglio l'approvazione del PTOF.



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 26]

4. Delibera di approvazione dei progetti del Collegio a.s. 2022-23

La DS illustra al Consiglio i progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa presentati e approvati dal Collegio dei docenti, sono divisi in grandi aggregati: continuità e accoglienza, professionalità, lettura e produzione letteraria, espressione artistica, inclusione, benessere a scuola, laboratori di arte e cultura, scuola aperta, eccellenze.

La DS chiede ai genitori di segnalare sempre se ci sono difficoltà da parte delle famiglie riguardo alle quote richieste per i vari progetti.

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 27]

5. Delibera di approvazione del Piano dei Viaggi di istruzione a.s. 2022-23

La DS illustra al Consiglio il Piano dei Viaggi di istruzione, l'Istituto riprende i viaggi con prudenza. Tutti i rappresentanti dei genitori sono stati informati nei consigli di classe, interclasse e intersezione dai docenti.

[...]

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 28]

6. Delibera criteri per le iscrizioni a.s. 2023-24

La DS propone di adottare per il prossimo anno scolastico gli stessi criteri per le iscrizioni dell'anno precedente e li elenca per chiarezza.

La scuola considera prioritario il rispetto della libertà di scelta educativa delle famiglie nella valutazione delle domande. Pertanto le domande saranno prese in carico prioritariamente in riferimento alla prima scelta effettuata (tenendo conto dei criteri stabiliti dall'istituto).

In caso di ulteriore disponibilità di posti, verranno esaminate, secondo gli stessi criteri, le domande pervenute come seconda scelta e successivamente con le stesse modalità quelle pervenute come terza scelta. In caso di impossibilità ad accogliere tutte le domande presentate si assicura la comunicazione tra sedi viciniori del territorio per l'individuazione delle scuole con disponibilità di posti. Ai sensi della normativa in vigore, non si fanno distinzioni tra "obbligati" (bambini e bambine che compiono il sesto anno di età entro il 31 dicembre 2022) e "anticipatari" (bambini e bambine che compiono il sesto anno di età entro il 30 aprile 2023)

Confini della "Grande Zona" entro la Circoscrizione Sette = Fiume Po riva destra da Corso Gabetti al Comune di San Mauro, Comune di San Mauro Torinese, Comune di Baldissero, Comune di Pino Torinese, Comune di Pecetto, Strada del Mainero, Strada Comunale di Val San Martino, Corso Gabetti fino al Ponte Regina Margherita.

Primaria "Zona" relativa a ciascun plesso e relativi confini

Plesso "Gaspere Gozzi" di via Gassino, 13 Fiume Po; Corso Chieri Ovest; limiti sud ed ovest della Circoscrizione Sette

Plesso "Vittorio Amedeo II di Savoia" di Strada Mongreno, 53 Fiume Po; Strada Comunale del Cimitero di Sassi; Ferrovia di Superga lato sud; limiti sud-est della Circoscrizione Sette; Corso Chieri Est

Plesso "Giovanni Villata" di via Beato Cafasso, 73 Fiume Po; limiti est della Circoscrizione Sette; Ferrovia di Superga lato nord Secondaria I grado "Zona" relativa a ciascun plesso e relativi confini

"Camillo Olivetti" sede di via Bardassano, 5 Fiume Po; Corso Chieri Ovest; limiti sud ed ovest della Circoscrizione Sette

"Camillo Olivetti" succursale di via Catalani, 4 Fiume Po; Corso Chieri Est; limiti nord ed est della Circoscrizione Sette

Criteri comuni per la formazione di una graduatoria degli aspiranti iscritti



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

A) Ammessi senza vincolo di zona

1. I bambini e le bambine con disabilità certificata (INPS e Diagnosi funzionale)
2. I bambini e le bambine portatori di situazioni di disagio sociale certificato dal Servizio Sociale

B) Ammessi se residenti in "zona" del plesso richiesto da almeno tre mesi prima della data di iscrizione

1. I bambini e le bambine già iscritti in altra scuola appartenente all'Istituto Comprensivo entro la stessa zona del plesso richiesto
2. I bambini e le bambine con uno o più fratelli/sorelle già iscritti nel plesso richiesto
3. I bambini e le bambine che hanno frequentato una diversa scuola entro la stessa zona del plesso richiesto
4. I bambini e le bambine i cui genitori lavorano entro la stessa zona del plesso richiesto
5. I bambini e le bambine i cui nonni (almeno uno) risiedono entro la stessa zona del plesso richiesto

C) Ammessi se residenti nella Grande Zona dentro la Circoscrizione 7 con CAP 10132 da almeno tre mesi prima della data di iscrizione

1. I bambini e le bambine già iscritti in altra scuola appartenente all'Istituto Comprensivo entro la stessa zona del plesso richiesto
2. I bambini e le bambine con uno o più fratelli/sorelle già iscritti nel plesso richiesto
3. I bambini e le bambine che hanno frequentato una diversa scuola entro la stessa zona del plesso richiesto
4. I bambini e le bambine i cui genitori lavorano entro la stessa zona del plesso richiesto
5. I bambini e le bambine i cui nonni (almeno uno) risiedono entro la stessa zona del plesso richiesto

D) Ammessi se residenti fuori zona

1. I bambini e le bambine già iscritti in altra scuola appartenente all'Istituto Comprensivo entro la stessa zona del plesso richiesto
2. I bambini e le bambine con uno o più fratelli/sorelle già iscritti nel plesso richiesto
3. I bambini e le bambine che hanno frequentato una diversa scuola entro la stessa zona del plesso richiesto
4. I bambini e le bambine i cui genitori lavorano entro la stessa zona del plesso richiesto
5. I bambini e le bambine i cui nonni (almeno uno) risiedono entro la stessa zona del plesso richiesto

A parità di criteri, le domande saranno graduate secondo un criterio chilometrico utilizzando il sito web <http://www.tuttocitta.it/percorsi> e indicando il percorso più breve a piedi.

Criteri per la formazione di una graduatoria degli aspiranti iscritti alla sezione a tempo pieno della scuola primaria

Avranno precedenza nell'ordine:

A) Senza vincolo di zona

1. I bambini e le bambine con disabilità certificata (INPS e Diagnosi funzionale)
2. I bambini e le bambine portatori di situazioni di disagio sociale certificato dal Servizio Sociale

B) I residenti in zona da almeno tre mesi prima della data di iscrizione

1. con fratelli e/o sorelle già iscritti nella sezione a tempo pieno dello stesso plesso richiesto
2. appartenenti a nuclei familiari monogenitoriali (è richiesto lo stato di famiglia)
3. i cui genitori lavorano entrambi entro la stessa zona del plesso richiesto e con orario di lavoro che si protrae oltre le ore 16 (è richiesta certificazione del datore di lavoro)

C) I residenti nella Grande Zona dentro la Circoscrizione 7 con CAP 10132 da almeno tre mesi prima della data di iscrizione

1. con fratelli e/o sorelle già iscritti nella sezione a tempo pieno dello stesso plesso richiesto
2. appartenenti a nuclei familiari monogenitoriali (è richiesto lo stato di famiglia)
3. i cui genitori lavorano entrambi entro la stessa zona del plesso richiesto e con orario di lavoro che si protrae oltre le ore 16 (è richiesta certificazione del datore di lavoro)

D) I residenti fuori zona

1. con fratelli e/o sorelle già iscritti nella sezione a tempo pieno dello stesso plesso richiesto
2. appartenenti a nuclei familiari monogenitoriali (è richiesto lo stato di famiglia)
3. i cui genitori lavorano entrambi entro la stessa zona del plesso richiesto e con orario di lavoro che si protrae oltre le ore 16 (è richiesta certificazione del datore di lavoro)



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

Situazione vaccinale - In caso si iscrivano alla stessa classe prima della scuola primaria o secondaria un numero tale di allievi inadempienti rispetto all'obbligo vaccinale (decreto Lorenzin) da determinare la presenza di oltre 2 (due) alunni inadempienti per classe, si procederà allo spostamento d'ufficio nel plesso più vicino degli studenti individuati secondo i criteri della graduatoria comune.

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 29]

7. Delibera Regolamento per le riunioni degli Organi Collegiali a distanza

La DS propone e mostra al Consiglio un regolamento per le riunioni degli Organi Collegiali a distanza. Le sedute a distanza vengono regolamentate sulla base della normativa nata durante la pandemia in modo che siano inequivocabilmente valide.

L'ins. Cavalli ringrazia per il regolamento perché era emersa la necessità da parte dei colleghi che venisse consentito occasionalmente di riunirsi a distanza per poter lavorare. Questa delibera è importante per la qualità del lavoro di tutti e il regolamento verrà allegato al regolamento di Istituto.

Di seguito il Regolamento.

INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO

REGOLAMENTO PER LE RIUNIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI A DISTANZA

In ottemperanza alla Legge n.6 del 23/02/2020, dei successivi DPCM in tema di emergenza sanitaria, del D.L. n.18 del 17/03/2020, del D.L. n.19 del 25/03/2020 e in caso ci fosse necessità di ricorrere alle modalità telematiche di riunione degli Organi Collegiali dell'Istituto, si ritiene necessario emanare un'integrazione al Regolamento d'Istituto per la regolamentazione degli Organi Collegiali per lo svolgimento delle sedute anche in video conferenza o in modalità mista, che abbia validità anche oltre il termine del periodo di emergenza sanitaria e all'autorizzazione del Ministero della Salute alle riunioni in presenza.

Indice

- Art. 1. Ambito di applicazione
- Art. 2. Definizione
- Art. 3. Requisiti tecnici minimi
- Art. 4. Materie/argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica
- Art. 5. Convocazione
- Art. 6. Svolgimento delle sedute
- Art. 7. Consiglio di Istituto
- Art. 8. Collegio dei docenti
- Art. 9. Consigli di classe/interclasse/intersezione
- Art. 10. Verbale della seduta
- Art. 11. Disposizioni transitorie e finali

Art. 1- Ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento a distanza, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi Collegiali dell'Istituto Comprensivo Gozzi-Olivetti di Torino.



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

Art. 2 - Definizione

Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni degli OO.CC., di cui all'art.1, per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l'organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell'incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso di strumenti o piattaforme residenti nel Web.

Art. 3 - Requisiti tecnici minimi

La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:

- a. visione degli atti della riunione;
- b. intervento nella discussione;
- c. scambio di documenti;
- d. votazione;
- e. approvazione del verbale.

Sono considerate tecnologie idonee: teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google, drive.

Art. 4 - Argomenti oggetto di deliberazione in modalità telematica

L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli Organi Collegiali per deliberare su tutte le materie di propria competenza.

Art. 5 - Convocazione

La convocazione delle adunanze degli organi collegiali, per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata via email o tramite il Registro elettronico ai partecipanti a cura del Dirigente Scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per l'adunanza, salvo situazioni d'urgenza debitamente motivate.

La convocazione contiene l'indicazione del giorno, dell'ora, degli argomenti all'ordine del giorno e dello strumento telematico che potrà essere utilizzato in caso di partecipazione con modalità a distanza (teleconferenza, videoconferenza, posta elettronica, chat, modulo di Google, drive).

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

- a. regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
- b. partecipazione della maggioranza almeno dei convocati (quorum strutturale);
- c. raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale);
- d. la delibera dell'adunanza deve indicare il numero di quanti si sono espressi in merito all'oggetto della convocazione (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'Organo Collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti con la specificazione, a verbale, delle modalità di partecipazione dei vari membri (se in presenza o in via telematica).

Art. 7 - Consiglio di Istituto

Per garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica e l'espletamento delle funzioni del Consiglio d'Istituto si stabilisce che esso possa essere convocato in via telematica digitale adottando le seguenti procedure:

- a. convocazione via e-mail, con indicazione dell'ordine del giorno e link alla piattaforma Meet di Google Workspace per il collegamento previsto, nonché l'indicazione di giorno, ora e data della seduta;
- b. relativamente alle delibere, si procederà alle votazioni durante lo streaming come in presenza;
- c. nel caso in cui un consigliere dovesse perdere la connessione durante le operazioni di voto potrà inviare tempestivamente la propria dichiarazione di voto tramite mail, entro e non oltre le 24 ore successive alla riunione. La mail verrà protocollata e allegata al verbale della seduta;
- d. le sedute sono regolarmente verbalizzate e il verbale con l'esito della votazione sarà formalmente approvato al termine della seduta;
- e. per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.

Art. 8 - Collegio Docenti

Può essere convocato un Collegio Docenti digitale sia ordinario (cioè previsto nel piano annuale delle attività), sia straordinario per urgenti e gravi motivi, adottando le seguenti procedure:

- a. pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di collegio straordinario). Nella convocazione saranno indicati il giorno, l'ora e il codice o link da utilizzare su Meet, e l'ordine del giorno;
- b. i documenti necessari per la discussione saranno pubblicati sul drive del Collegio;
- c. le telecamere, dato l'elevato numero dei presenti, dovranno rimanere accese esclusivamente durante gli interventi;
- d. i microfoni di tutti dovranno essere spenti durante il Collegio;
- e. è consigliato l'uso di auricolari o cuffie per l'ascolto;
- f. la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in Meet nella quale saranno inviati anche i moduli per le votazioni;
- g. in allegato alla circolare verrà pubblicato il verbale della seduta precedente;
- h. per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza in presenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

Art. 9- Consiglio di Intersezione, di Interclasse e di classe - Dipartimenti

Si stabilisce che gli OO.CC. di cui sopra possano essere convocati in via telematica sia in via ordinaria (cioè previsto nel piano annuale delle attività), sia straordinaria per urgenti e gravi motivi adottando le seguenti procedure:

- i. pubblicazione della circolare almeno 5 giorni prima della data prevista (o anche con minore anticipo in caso di consiglio straordinario);
- j. nella convocazione sarà indicato il giorno, l'ora e il codice, o link da utilizzare su Meet e l'ordine del giorno;
- k. i microfoni di tutti i partecipanti dovranno essere spenti;
- l. la prenotazione degli interventi avverrà usando la chat presente in Meet;
- m. il verbale della riunione sarà approvato nella seduta successiva;
- n. per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità dell'adunanza ordinaria

Art. 10 - Verbale di seduta

Della riunione dell'organo collegiale viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- 1. l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- 2. l'elenco dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
- 3. l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
- 4. la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- 5. il contenuto letterale della deliberazione formatasi su ciascun argomento all'ordine del giorno;
- 6. le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

Costituiscono parte integrante del verbale le dichiarazioni di assenza giustificata dei componenti, le dichiarazioni di approvazione/non approvazione del verbale per via telematica (attraverso un modulo Google). Il verbale della riunione telematica, firmato dal Presidente e dal Segretario, è trasmesso, tramite posta elettronica e in formato pdf, a tutti i componenti l'organo per l'esplicita approvazione durante la seduta successiva, ovvero è letto durante la seduta stessa per l'immediata approvazione, ed è inserito nel drive dell'organo stesso con titolo identificabile riportante la data e il tipo di riunione.

Art. 11 - Disposizioni transitorie e finali

Il presente Regolamento, così come aggiornato, entra in vigore con la approvazione da parte del Consiglio di Istituto dal giorno della pubblicazione sul sito dell'Istituto.

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 30]

8. Delibera di adesione alle scuole Eco Attive

La DS illustra il bando di finanziamento per le scuola eco attive al quale la scuola ha partecipato. Tutti i temi del bando sono ampiamente trattati a scuola.

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 31]

9. Delibera di adesione alla rete per la plus dotazione

La prof.ssa Ferro illustra la rete per la plus dotazione alla quale la scuola ha già aderito lo scorso anno scolastico.



ISTITUTO COMPRESIVO GOZZI-OLIVETTI
Via Bardassano, 5 - 10132 TORINO

Il Consiglio delibera all'unanimità [del. n. 32]

10. Varie ed eventuali

La DS illustra la situazione relativa ad alcuni residui attivi iscritti a bilancio per il quale non esiste più il diritto all'esigibilità del credito, pertanto chiede al Consiglio l'autorizzazione alla radiazione di questi residui.

Il Consiglio autorizza all'unanimità [del. n. 33]

La seduta termina alle ore 20.20.

[...]

La seduta termina alle ore 18.40 .

Il Segretario verbalizzante
Ins. Maria Ida Fusco
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig. Paolo Marconcini
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
(art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)